

NEFORMALIOJO UGDYMO MOKYTOJO PAREIGYBĖS APRAŠYMAS

I. SKYRIUS BENDROJI DALIS

1. Šiaulių Centro pradinės mokyklos neformaliojo ugdymo mokytojo pareigybė priskiriama specialistų grupei, kuriai būtinas ne žemesnis kaip aukštasis universitetinis dalyko išsilavinimas. Neformaliojo ugdymo mokytojas dirba su priešmokyklinio ir I-IV klasių amžiaus vaikais pagal darbo sutartį.

2. Pareigybės lygis: neformaliojo ugdymo mokytojas priskiriamas A2 lygio pareigybei.

3. Pavaldumas: neformaliojo ugdymo mokytojas pavaldus direktoriaus pavaduotojui ugdymui.

II. SKYRIUS SPECIALŪS REIKALAVIMAI ŠIAS PAREIGAS EINANČIAM DARBUOTOJUI

4. Neformaliojo ugdymo mokytojui keliami kvalifikaciniai reikalavimai:

4.1. ne žemesnis kaip aukštasis universitetinis išsilavinimas su bakalauro kvalifikaciniu laipsniu ar jam prilygintu išsilavinimu arba aukštasis koleginius išsilavinimas su profesinio bakalauro kvalifikaciniu laipsniu ar jam prilygintu išsilavinimu;

4.2. turintis pedagogo kvalifikaciją ir baigęs mokomąjį dalyką/ugdymo programą.

5. neformaliojo ugdymo mokytojas turi žinoti ir išmanyti:

5.1. naudotis informacinėmis technologijomis;

5.2. lietuvių kalbą, jos mokėjimo lygis turi atitikti teisės aktais nustatytą valstybinės kalbos mokėjimo kategorijų reikalavimus;

5.3. pagal kompetenciją taikyti savo darbe ugdymą reglamentuojančius teisės aktus;

5.4. planuoti ir organizuoti savo veiklą, spręsti iškilusias problemas, dirbti komandoje;

5.5. gebėti kaupti, sisteminti, apibendrinti informaciją ir rengti išvadas.

6. Mokytojas privalo vadovautis:

6.1. Lietuvos Respublikos įstatymais ir poįstatyminiais aktais;

6.2. Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais ir kitais Lietuvos Respublikoje galiojančiais norminiais aktais, reglamentuojančiais biudžetinių įstaigų veiklą, darbo santykius, darbuotojų saugą ir sveikatą;

6.3. darbo tvarkos taisyklėmis;

6.4. darbo sutartimi;

6.5. šiuo pareigybės aprašymu;

6.6. kitais mokyklos dokumentais (įsakymais, potvarkiais, nurodymais, taisyklėmis ir pan.).

III. SKYRIUS ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO FUNKCIJOS

7. Neformaliojo ugdymo mokytojas vykdo šias funkcijas:

7.1. planuoja ir organizuoja neformaliojo ugdymo veiklą;

- 7.2. numato metinę veiklos programą;
- 7.3. kartu su įstaigos pedagogais organizuoja šventes, rytmečius, kuria scenarijus, aprašymus;
- 7.4. padeda klasių mokytojams organizuoti renginius;
- 7.5. dalyvauja paruošiant salę šventėms ir kitiems renginiams;
- 7.6. užtikrina ugdomų mokinių saugumą, geros kokybės ugdymą;
- 7.7. ugdo remdamasis mokinių gebėjimais ir polinkiais, stiprina mokymosi motyvaciją ir pasitikėjimą savo gebėjimais;
- 7.8. tvarko pedagoginės veiklos apskaitos dokumentus;
- 7.9. ugdo tvirtas mokinių dorovės, pilietines, tautines ir patriotines nuostatas, pagarbą tėvams, savo kultūriniam identitetui, laiduoja mokinių asmenybės galių plėtotę;
- 7.10. gerbia mokinį kaip asmenį, nepažeisdamas jo teisių ir teisėtų interesų;
- 7.11. vadovaujasi mokyklos veiklą reglamentuojančiais dokumentais;
- 7.12. vykdo įstaigos vadovo, jo įgalioto asmens bei direktoriaus pavaduotojo udymui vienkartinis pavedimus ir užduotis;
- 7.13. rengia mokinius miesto mastu organizuojamiems konkursams bei renginiams.

IV SKYRIUS MOKINIŲ SAUGUMO UŽTIKRINIMAS

8. Mokytojas, įtaręs ar pastebėjęs žodines, fizines, socialines patyčias, smurtą:
- 8.1. nedelsdamas įsikiša ir nutraukia bet kokius tokį įtarimą keliančius veiksmus;
- 8.2. primena mokiniui, kuris tyčiojasi, smurtauja ar yra įtariamasis tyčiojimus, mokyklos nuostatas ir mokinio elgesio taisykles;
- 8.3. raštu informuoja patyrusio patyčias, smurtą mokinio klasės mokytoją apie įtariamą ar įvykusias patyčias;
- 8.4. esant grėsmei mokinio sveikatai ar gyvybei, nedelsiant kreipiasi į pagalbą galinčius suteikti asmenis (tėvus (globėjus, rūpintojus) ir/ar mokyklos darbuotojus, direktorių) ir/ar institucijas (pvz.: policiją, greitąją pagalbą ir kt.).
9. Mokytojas, įtaręs ar pastebėjęs patyčias kibernetinėje erdvėje arba gavęs apie jas pranešimą:
- 9.1. esant galimybei išsaugo vykstančių patyčių kibernetinėje erdvėje įrodymus ir nedelsdamas imasi reikiamų priemonių patyčioms kibernetinėje erdvėje sustabdyti;
- 9.2. įvertina grėsmę mokiniui ir esant poreikiui kreipiasi į pagalbą galinčius suteikti asmenis (tėvus (globėjus rūpintojus) ir/ar mokyklos darbuotojus, direktorių) ar institucijas (policiją);
- 9.3. pagal galimybes surenka informaciją apie besityčiojančių asmenų tapatybę, dalyvių skaičių ir kitus galimai svarbius faktus;
- 9.4. raštu informuoja patyčias patyrusio mokinio klasės mokytoją apie patyčias kibernetinėje erdvėje ir pateikia įrodymus (išsaugotą informaciją);
- 9.5. turi teisę apie patyčias kibernetinėje erdvėje pranešti Lietuvos Respublikos ryšių reguliavimo tarnybai pateikdamas pranešimą interneto svetainėje adresu www.draugiskasinternetas.lt.

V SKYRIUS ATSAKOMYBĖ

10. Mokytojas atsako už:
- 10.1. Lietuvos Respublikos įstatymų, kitų teisės aktų, mokyklos nuostatų, darbo tvarkos taisyklių, mokytojo etikos normų laikymąsi;
- 10.2. tinkamą priskirtų funkcijų, direktoriaus pavaduotojo pavedimų atlikimą,;
- 10.3. asmens duomenų apsaugą teisės aktų nustatyta tvarka.

11. Mokytojas už savo pareigų netinkamą vykdymą atsako darbo tvarkos taisyklių ir Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

12. Mokytojas už darbo drausmės pažeidimus gali būti traukiamas drausminėn atsakomybėn. Drausminę nuobaudą skiria mokyklos direktorius.
